

团学组织主要学生干部工作职责

团委

职务/岗位	姓名	电子邮箱	主要职责
团委学生副书记	刘江凌	1832558004@qq.com	协助团委书记开展工作； 协调年级团总支和团委部门工作。
办公室	赵梦娇	wytwbgs@126.com	负责团支部常规材料收集、归纳和报送； 协调“和教授一起看天下”主题思政活动； 协调各部门完成日常工作。
组织部	丁昕怡	zuzhibushare@163.com	组织策划和指导团支部开展团日活动； 负责基层团支部活力建设，组织开展“团支部形象设计大赛”； 指导团支部发展团员工作； 负责团费收缴和团员材料等工作； 组织开展团内评优。
宣传部	金小钢	wytwxcb202210@163.com	负责团员思想引领工作； 组织开展红色论坛、春秋季理论学习等活动； 指导青马小组开展活动； 协助组织先进典型学生代表选树。
基层组织建设部	朱然	wytwjib2023@163.com	指导团支部落实“三会两制一课”； 指导团支部采集、录入、完善“智慧团建”基本信息； 负责团支部对标定级和学社衔接工作； 收集、常态化更新团青数据； 指导团支部开展“青年大学习”。
青年发展工作部	周芝榕	wytwqfb@163.com	负责学院青年马克思主义者培养工程和同窗团校培训及日常管理工作； 负责学生干部考核工作； 负责学院团代会、学代会的筹备工作； 负责学生干部奖学金的评选及报送。
青年志愿者工作部	戴欣妮	wyqgb2023@163.com	负责青年志愿者注册工作； 负责志愿者招募并协调开展院级、校级志愿活动； 进行志愿时长认证工作。
青年创新创业指导部	刘萱	wyqcb2023@163.com	负责“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛、“互联网+”大学生创新创业大赛等项目申报、指导工作； 负责学生文学艺术创作奖、学生科技创造奖等申报工作； 参与策划“精勤讲堂”特色学术沙龙活动和创新创业比赛宣讲会。

职务/岗位	姓名	电子邮箱	主要职责
社会实践部	邓心悦	wytwssb2022@163.com	负责暑期社会实践活动的策划、宣传、队伍遴选、培训、材料收集报送与统筹工作； 负责“返家乡”活动的宣传与协调组织； 举办暑期社会实践成果展和相关评优工作； 负责学院楚源素质训练课程的日常工作。
“区校共建”项目部	向璐	wyqxgymb2021@163.com	负责对接社区，常态化开展区校共建项目； 组织“学识付诸实践，语言点亮未来”国别文化课堂、“文明劝导员”等区校共建项目的组织与实施。

学生会

职务/岗位	姓名	电子邮箱	主要职责
主席团成员	吴晴雯	1622286785@qq.com	负责学生会工作； 协调学生会与各组织关系。
	黄奕琦	707552118@qq.com	
	郭辉	3073387236@qq.com	
办公室	许琳	hnsdwyshbgs@163.com	对接班级班长，完成月评审核； 统筹组织院优秀班集体评选； 每学期完成获奖统计工作； 收集日常材料，制作月通讯。
学业发展部	何嘉钰	hnnuxxb1122@163.com	对接学习委员，负责日常学习考勤工作； 传递讲座信息； 举办特色学习活动。
文娱女生部	许美琪	wenyunshengbu@163.com	负责筹划、组织、开展文化艺术活动。
体育部	黄乐妍	wyxshtyb2024@163.com	负责组织参与校运会等大型体育活动。
健康服务部	屈薇薇	wyxshjkfwb@163.com	对接生活委员和心理委员，组织维护教室、寝室卫生； 开展5.25等心理活动。
权益维护部	石颖琪	1514589266@qq.com	负责学生权益维护相关工作； 负责3.15权益月活动。

青年传媒中心

职务/岗位	姓名	电子邮箱	主要职责
团委学生副书记 兼青年传媒中心主任	赵思雅	2049975753@qq.com	负责学院活动、学生工作的相关宣传； 组织原创宣传作品的制作和发布。
青年传媒中心 副主任	马小雪	wyqcxwb@163.com	负责院青传新闻版块工作统筹； 协助主任进行工作安排和总结。
公共事务部	董皓	wyqcbgs@163.com	负责院青传月考评材料提交； 对接团支部宣传委员，收集公众号宣传材料； 负责蓝田传媒节的协办和策划； 负责部分院校活动、比赛作品的收集和报送。
影音部	胡煜杰	3378777500@qq.com	负责校团委“师大图库”图片投稿及抖音账号视频投稿； 负责微信公众号推送用图拍摄及视频制作； 负责学院重要活动摄影摄像。
新媒体部	邓颖慧	1470819280@qq.com	负责学院公众号的推送制作与后台管理； 负责学院重要活动新媒体宣传和通知工作。
视觉艺术部	迟佳	18867353405@163.com	负责学院活动宣传海报绘制； 负责电子屏海报投放。
青年编辑部	吴杨炆	wyyouzitian@163.com	负责学院活动新闻采写； 组织班级、团支部新闻初审； 负责青传人物稿件的撰写与投稿、评论稿件的审校和投递。

社团管理服务中心主任

职务/岗位	姓名	电子邮箱	主要职责
团委学生副书记 兼学生社团管理服务中心主任	兰大进	3013749620@qq.com	负责学社管整体工作； 协调部门与社团工作。
办公室	黄玥	2767055274@qq.com	负责沟通部门及社团； 收集社团月常规材料； 汇总年度社团会员信息。
社团团务部	彭卓	1505179059@qq.com	负责社团团组织建设； 指导社团开展团日活动。
社团文化传播部	姜睿	2439873115@qq.com	负责活动宣传工作； 指导社团形象打造。
社团发展规划部	刘陈榕	1906755470@qq.com	负责社团招新，注册，年审； 负责协助社团制定发展计划。
社团活动 (财务)部	柳翰扬	3367329594@qq.com	负责审核社团活动的申报总结表； 管理社团经费。
社团监察部	储守娟	3224851718@qq.com	负责社团活动监察； 负责收集社团活动反馈； 协助社团优化活动。

